Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 13 п. Политотдельский Белгородского района Белгородской области»

П Р И К А З

«24» января 2020 г. № 18-од

Об утверждении плана мероприятий

По итогам проведения 19 этапа независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, с целью улучшения работы МДОУ «Детский сад № 13 п. Политотдельский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (приложение №1).
2. Старшему воспитателю Прохоровой Л.Г. разместить копию приказа на официальном сайте образовательного учреждения в срок до 30 января 2020 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ **С.А. Фоменко**

С приказом ознакомлена: Л.Г. Прохорова

Приложение 1
к приказу от 24.01.2020 года № 18 – од

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг
МДОУ «Детский сад № 13 п. Политотдельский»

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные мероприятия по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.	**1.3. Удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах**	Оформить информационный стенд «Все о нашей образовательной организации»	До 31.05.2020 г.	Прохорова Лариса Геннадьевна, старший воспитатель	-	-
II. Комфортность условий предоставления услуг, включая время ожидания предоставления услуг						
1.	**2.3. Удовлетворенность комфортностью условий предоставления услуг в образовательной организации**	1. Улучшение материально-технической базы учреждения в рамках ежегодных бюджетных ассигнований; 2. Привлечение внебюджетных средств	До 31.12.2021 г.	Фоменко Светлана Андреевна, заведующий ДОУ	-	-

III. Доступность услуг для инвалидов						
1.	**3.1. Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:** 3.1.1. оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; 3.1.2. обеспечение доступности входа и передвижения по территории образовательной организации для инвалидов и маломобильных групп населения; 3.1.3. наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; 3.1.4. наличие сменных кресел-колясок; 3.1.5. наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации	Во время капитального ремонта будет создана безбарьерная среда	До 31.12.2021 г.	Фоменко Светлана Андреевна, заведующий ДОУ	-	-
2.	**3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая:** 3.2.1. дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; 3.2.2. дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; 3.2.3. возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 3.2.5. оказание работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение	1. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; 2. Обеспечить возможность представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 3. Издание приказа о	До 01.09.2020 г. По мере необходимости До 01.09.2020 г.	Фоменко Светлана Андреевна, заведующий ДОУ	-	-

	(инструктирование) помощи, возможность сопровождения (приказ о наличии ответственного и журнал инструктажа ответственного)	наличии ответственного за сопровождение инвалидов, оформление журнала инструктажа ответственного				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1.	**5.1. Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым**	Организация работы по повышению имиджа образовательной организации среди родителей ДОО: - подготовка публикаций о педагогах и достижениях воспитанников на официальном сайте образовательного учреждения, информационных стендах	До 01.09.2020 г.	Прохорова Лариса Геннадьевна, старший воспитатель	-	-
2.	**5.3. Удовлетворенность в целом условиями оказания услуг в организации**	1. Улучшение материально-технической базы учреждения в рамках ежегодных бюджетных ассигнований; 2. Привлечение внебюджетных средств; 3. Проведение капитального ремонта	До 31.12.2020 г. До 31.12.2021 г.	Фоменко Светлана Андреевна, заведующий ДОУ	-	-